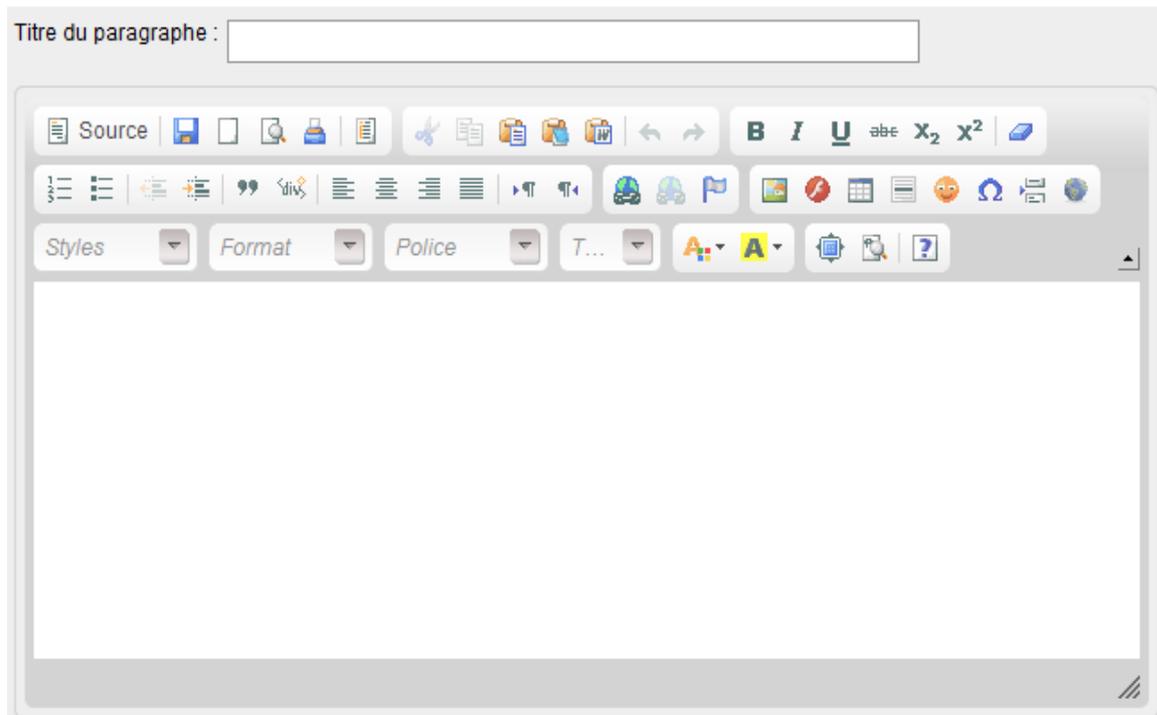




### *GESTION DE L'OUTIL DE SAISIE FFAB*

---

L'éditeur de saisie des articles du site de la F.F.A.B, utilise une interface reprenant les icones du logiciel de bureautique Microsoft WORD®.



## DESCRIPTION DES ICONES PRINCIPALES

---

### Premier groupe d'outil : les outils d'affichages



 **Source** = outil pour voir la source HTML de votre document (réservé aux informaticiens).

 Source

 = outil de sauvegarde du document. A utiliser une fois la saisie terminée et mise en forme.



 = outil d'aperçu du document. Permet de pré visualiser la saisie avant enregistrement.



 = imprimer le document sur une imprimante locale connectée à votre ordinateur.



### Deuxième groupe d'outil : les outils de gestion du contenu



 = couper le texte sélectionné.



 = copier le texte sélectionné.



 = coller le texte sélectionné.



 = coller sans mise en forme (en texte à remettre en forme).



 = coller depuis word (texte venant de Word©).



 = retour arrière, annuler la dernière opération.



 = rétablir la dernière opération annulée.



### Troisième groupe d'outil : les outils de mise en forme standard



 = mettre en gras le texte sélectionné.

 = mettre en italique le texte sélectionné.

 = Souligner le texte sélectionné.

 = barrer le texte sélectionné.

 = mettre en indice le texte sélectionné.

 = mettre en exposant le texte sélectionné.

 = Supprimer la mise en forme du texte sélectionné.

 = aligner le texte sélectionné à gauche.

#### Autres outils principaux :

 = aligner le texte sélectionné au centre.

 = aligner le texte sélectionné à droite.

 = justifier le texte sélectionné.

 = insérer un lien internet.

\*\*\*\* Pour faire un lien avec un autre site ou la page d'un autre site :

1 - copier l'url de ce site ou de cette page

2 - Dans la section texte de votre espace réservé, tapez un mot, une phrase (du type « mon site » ou autre indication que vous souhaitez) et sectionnez ce mot, cette phrase.

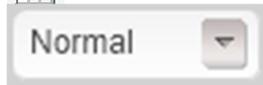
3 – cliquez sur l'icône 

4 – Collez l'url du site ou de la page du site que vous avez copié dans la barre prévue à cet effet et cliquez sur OK

\*\*\*\*\*



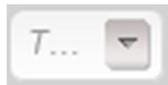
= insérer un tableau dans le paragraphe.



= transformer le texte sélectionné en titre plus ou moins grand.



= changer la police du texte sélectionné (polices imposées).



= changer la taille du texte sélectionné.



= changer la couleur du texte sélectionné (couleurs imposées).



= changer la couleur de l'arrière-plan du texte sélectionné (couleurs imposées).

